

## **SARNePI: Regolamento dei Gruppi di studio**

1. La Società favorisce la formazione di Gruppi di Studio costituiti dalla aggregazione di Soci che individuano interessi culturali e di ricerca comuni nei settori specifici della disciplina.
2. I Gruppi di Studio vengono istituiti dal Consiglio Direttivo della SARNePI. I soci possono presentare domanda per la formazione di nuovi gruppi di studio. In tal caso sarà necessaria la richiesta scritta da parte di almeno 10 soci nella quale debbono essere presentati: la descrizione del gruppo, i suoi obiettivi, il programma scientifico ed i partecipanti. Il Consiglio Direttivo concede il riconoscimento della SARNePI sulla base di uno o più dei seguenti criteri: specificità della attività, interesse della società, programma scientifico e culturale del gruppo, curricula dei componenti.
3. La formazione di gruppi a carattere scientifico simile o sovrapponibile non è ammessa.
4. Ciascun gruppo di studio nomina un coordinatore che cura i rapporti tra i vari componenti e col Direttivo SARNePI. Il coordinatore del gruppo di studio dura in carica tre anni, rinnovabili una sola volta.
5. Nei gruppi di studio è ammissibile l' inclusione di non soci per competenze o professionalità. La conformazione del gruppo di studio è approvata dal consiglio direttivo.
6. Ogni Gruppo di Studio presenta annualmente al Direttivo attraverso il suo coordinatore un quadro della propria attività e più precisamente: il piano di almeno una riunione tenuta e programmata, almeno un programma di ricerca e di studio svolto e da sviluppare, ed ogni attività intesa a potenziare gli aspetti culturali del settore.
7. Il Consiglio Direttivo SARNePI potrà sciogliere il gruppo di Studio qualora non sia ravvisabile una sufficiente attività e produttività scientifica.
8. I Gruppi di Studio possono curare la pubblicazione di linee guida e/o raccomandazioni previa autorizzazione del Direttivo che ne valuta i contenuti.
9. Ogni attività di collaborazione dei Gruppi di Studio con enti istituzionali o altre società scientifiche deve essere preventivamente approvata dal Consiglio Direttivo.
10. Il coordinatore del gruppo di studio o un suo delegato deve provvedere ad aggiornare periodicamente il sito SARNePI in ogni settore e precisamente: descrizione, obiettivi, strategie, coordinamento, partecipanti, piano delle riunioni, studi in corso, corsi, programmi, relazioni, pubblicazioni, linee guida o raccomandazioni.
11. Ogni attività culturale (corsi di aggiornamento o congressi) dei Gruppi di Studio dovrà essere preventivamente segnalata ed approvata dal Presidente SARNePI.
12. I gruppi di studio possono richiedere preventivamente contributi al Direttivo SARNePI purchè ci sia una precisa e documentata indicazione.